

Regulamin udziału w Obywatelskim Monitoringu Sportu – 2013/2014 rok

1. Temat i cele monitoringu

Obywatelski monitoring sportu, zwany dalej monitoringiem lub monitoringiem sportu, dotyczy zbadania wpływu zapisów dokumentów i decyzji władz gminnych na sportowe życie mieszkańców oraz możliwości wpływu mieszkańców na sportową politykę gminy.

Monitoring polega na analizie dokumentów, rozmowie z urzędnikami, organizacjami sportowymi i mieszkańcami badanej gminy. Na tej podstawie uczestniczki i uczestnicy monitoringu odpowiadają na pytania zawarte w internetowej ankiecie.

Celem głównym działania jest zwiększenie roli mieszkańców w kreowaniu gminnej polityki sportowej.

2. Realizator projektu

Realizatorem projektu jest Sieć obywatelska – Watchdog Polska, która zobowiązuje się do:

- pokrycia kosztów przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia maksymalnie 30 osób wybranych do uczestniczenia w szkoleniu wprowadzającym (25-27 października 2013 roku) i podsumowującym (7-9 marca 2014 roku), które odbędą się w okolicach Warszawy;
- podpisania umowy o współpracy z osobami/organizacjami uczestniczącymi w szkoleniu wprowadzającym oraz innymi podmiotami uczestniczącymi w monitoringu (opis, jakie podmioty i na jakich zasadach mogą uczestniczyć w monitoringu znajduje się punkcie 3);
- powiadomienia władz gmin o rozpoczęciu monitoringu (dotyczy gmin wskazanych przez podmioty, które zostaną zaproszone na szkolenie wprowadzające i podpiszą właściwą umowę);
- zapewnienia merytorycznego wsparcia w trakcie monitoringu dla wszystkich zgłaszających się podmiotów i omówienia zagadnień merytorycznych podczas szkolenia wprowadzającego dla podmiotów zakwalifikowanych na szkolenia;
- zapewnienia uczestnikom dostępu do internetowej ankiety do wpisywania wyników monitoringu;

- zapewnienia bieżącego wsparcia ze strony ekspertów w zakresie prawa do informacji oraz narzędzi przepływu informacji (listy dyskusyjnej) mającej służyć koleżeńskiemu wsparciu i dzieleniu się doświadczeniami;
- zapewnienia nagłośnienia przedsięwzięcia na poziomie ogólnopolskim;
- przekazania wynagrodzenia mającego stanowić rekompensatę ponoszonych na bieżąco kosztów w wysokości nie wyższej niż 800 zł na gminę (dotyczy podmiotów, które zostaną zaproszone na szkolenie wprowadzające i podpiszą właściwą umowę);
- pokrycia opłat za skargi sądowe w razie nieudostępniania informacji publicznej przez podmioty zobowiązane.

3. Uczestnicy

Uczestnikami są wszystkie podmioty, które zgłoszą się do monitoringu, zostaną zaproszone na szkolenie wstępne i podpiszą umowę o współpracy, a także mają siedzibę, mieszkają lub są w inny sposób związane z monitorowaną gminą. Mogą to być organizacje pozarządowe lub grupy nieformalne, a także osoby fizyczne.

Realizator dysponuje maksymalnie 30 miejscami na szkoleniu wprowadzającym i podsumowującym dla osób z 20 lokalizacji (gmin). Organizacje/grupy/osoby, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w szkoleniach, otrzymają wszystkie formy wsparcia wymienione w punkcie 2 niniejszego Regulaminu. Pozostałym organizacjom/osobom/grupom Realizator nie jest w stanie zapewnić wsparcia finansowego i szkoleniowego.

W monitoringu może uczestniczyć dowolna liczba osób z danej miejscowości. Najbardziej skuteczne jest prowadzenie wspólnego monitoringu – przez koalicję mieszkańców, grup nieformalnych czy organizacji. W przypadku chęci uzyskania wsparcia szkoleniowego możliwość uczestniczenia ograniczona jest do dwóch współpracujących osób.

Każda z tych osób jest odpowiedzialna za sukces monitoringu. Jeżeli osoby, które zgłoszą się do monitoringu, będą reprezentowały różne i niewspółpracujące ze sobą do tej pory środowiska - a poza tym spełnią wszelkie kryteria dotyczące zasad etycznych - środowiska z danej gminy zostaną poproszone o wspólne zdecydowanie o tym, kto powinien reprezentować je podczas szkolenia. Również w przypadku podmiotów uczestniczących w monitoringu, bez całości wsparcia opisanego w punkcie 2 Regulaminu, Realizator będzie oczekiwał wypełnienia wszelkich zasad

etycznych i wspólnej realizacji zadań przez podmioty monitorujące działania jednej gminy.

Osoby bez doświadczenia w prowadzeniu działań strażniczych zostaną zaproszone do wykonania otwartego kursu „Na straży” . Kurs jest w całości internetowy, bezpłatny i ogólnodostępny (można wziąć w nim udział w każdej chwili). Wykonanie kursu pozwoli na zapoznanie się z głównymi zasadami prowadzenia monitoringu. Z treścią kursu należy zapoznać się do 25 października (czyli przed pierwszym spotkaniem).

Kryteriami przyjmowania osób/organizacji na szkolenie wprowadzające będą:

- motywacja i wizja dotycząca działań strażniczych w przyszłości;
- przynależność do organizacji i grupy, która mogłaby w dłuższej perspektywie i konsekwentnie zajmować się działalnością strażniczą.
- brak konfliktu interesów (rozumianego jako praca w instytucji zależnej finansowo od gminy bądź brak planów dotyczących kandydowania w wyborach, itp.).

Uczestnik zobowiązuje się do:

- realizacji monitoringu przy wykorzystaniu internetowej ankiety;
- przestrzegania Karty zasad organizacji monitorujących działalność administracji publicznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- weryfikowania pozyskiwanych informacji oraz opierania sądów i opinii na wiarygodnych źródłach;
- wystrzegania się sytuacji powodujących konflikt interesów lub mogących sprawiać wrażenie jego istnienia (np. praca dla instytucji finansowo zależnej od środków z budżetu gminy);
- podjęcia działań upowszechniających wyniki monitoringu i prowadzących do zmiany nieprawidłowości, w razie ich zdiagnozowania;
- dzielenia się swoimi problemami i wątpliwościami z innymi uczestnikami projektu;
- poszukiwania odpowiedzi na powstające pytania;
- przyjazdu na spotkanie otwierające i zamykające monitoring.

4. Regulacje dotyczące współpracy

Z każdym uczestnikiem, który zostanie zaproszony do prowadzenia monitoringu, zostanie podpisana umowa określająca zobowiązania i standardy prowadzonych działań strażniczych (zgodnych z Kartą zasad organizacji monitorujących działalność administracji publicznej stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu). Umowa zawierać będzie także zobowiązania Realizatora projektu opisane w niniejszym Regulaminie.

5. Harmonogram działań w projekcie

- 19 sierpnia 2013 - ogłoszenie naboru uczestniczek i uczestników do realizacji monitoringu.
- 29 września 2013 - końcowy termin składania aplikacji do projektu.
- 30 września – 2 października 2013 - termin rozpatrzenia zgłoszeń i powiadomienia zakwalifikowanych osób.
- 2-25 października 2013 - osoby bez doświadczenia w prowadzeniu monitoringu zostaną zaproszone do wykonania kursu „Na straży” (na kurs można zapisać się wcześniej, ważne, aby zapoznać się z jego treścią do 25 października).
- 25-27 października 2013 - termin szkolenia wprowadzającego do monitoringu.
- listopad 2013 – marzec 2014 – zbieranie danych i wprowadzanie ich do ankiety internetowej
- 7-9 marca 2014 - spotkanie podsumowujące realizację monitoringu i nabyte doświadczenia, przygotowujące do działań na rzecz zmiany
- marzec - czerwiec 2014 – podsumowywanie działań, przygotowanie do lokalnych kampanii upowszechniających wyniki monitoringu,
- lipiec – wrzesień 2014 - prowadzenie lokalnych kampanii upowszechniających wyniki monitoringu,

6. Zakończenie projektu

Po zrealizowaniu monitoringu konieczne będzie podsumowanie działań i informacji zdobytych w trakcie monitoringu i przeprowadzenie kampanii na rzecz zmiany, jeśli taka będzie konieczna.

Realizatorzy projektu będą monitorować pracę uczestników – rzetelność prowadzonych badań, poszukiwanie różnych źródeł informacji oraz chęć doskonalenia się.

7. Finansowanie projektu

Działania realizowane jest w ramach projektu „Mocna straż – wzmocnienie działań kontrolnych organizacji, grup nieformalnych i obywateli/ek” Sieci obywatelskiej – Watchdog Polska. Projekt jest współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej oraz przez Fundację im. Stefana Batorego.

Załącznik 1

Karta zasad organizacji monitorujących działalność administracji publicznej

W imieniu swoich członków organizacje pozarządowe – zgodnie z zapisanymi w Konstytucji zasadami „dialogu społecznego” i „pomocniczości” pragną być partnerem rządu i samorządów wszystkich szczebli poprzez artykułowanie potrzeb i wartości wspólnot, w których działają, uczestniczenie w realizowaniu działań podejmowanych na rzecz wspólnoty oraz pomoc w formułowaniu celów polityki społecznej i kierunków rozwoju.

Jednak partnerstwo pomiędzy organizacjami a administracją jest możliwe jedynie wtedy, gdy istnieje nie tylko dobra wola współpracy, ale również mechanizmy wzajemnej kontroli. Stąd też konieczność istnienia organizacji prowadzących monitoring, który jest zaplanowanym, usystematyzowanym i prowadzonym według przyjętego schematu badaniem wybranego fragmentu funkcjonowania administracji publicznej w celu określenia, na ile stosowane procedury są zgodne z prawem (zarówno z Konstytucją RP i prawem międzynarodowym, jak i prawami niższego rzędu) oraz na ile rzeczywiście wykorzystywane są na rzecz „dobra wspólnego”.

Podstawowe zasady:

- Obiektywność

Monitoring jest metodą dochodzenia do rzetelnej i obiektywnej wiedzy na temat zasad i efektów działania administracji publicznej i nie może być traktowany wyłącznie instrumentalnie, jako sposób udowadniania z góry założonej tezy. Oznacza to, że w swoich działaniach organizacja i jej przedstawiciele winni wyżej stawiać prawdę ponad doraźną skuteczność czy interes własnej organizacji.

- Działalność dla dobra wspólnego

Monitoring jest elementem wpływania na poprawę funkcjonowania społeczności lokalnych (w tym ochrony środowiska naturalnego), a nie tylko narzędziem badawczym. Oznacza to, że nie powinien być, poza skrajnymi przypadkami, jedynie formą krytyki, ale próbą rozpoczęcia procesu negocjacji i wspólnych działań na rzecz poprawy istniejącej sytuacji.

- Jawność

Organizacje kontrolujące muszą ze szczególną troską dbać o jawność swoich działań i unikać sytuacji, w których ich działania mogłyby być postrzegane jako nieetyczne, a ich obiektywizm poddany w wątpliwość.

- Rzetelność

Osiągnięcie celów przyjętych przez organizację wymaga konsekwentnego i kompetentnego działania. Dlatego organizacje powinny podejmować zadania na miarę kompetencji i możliwości, wywiązywać się z umów i zobowiązań, dbać o wysoką jakość realizowanych działań.

(Punkt "Rzetelność" został dodany podczas przygotowywania Deklaracji zachowania przejrzystości na poziomie regionalnym - wytyczne do działania dla administracji publicznej oraz organizacji pozarządowych)